

Die EADCO GmbH ist ein Ingenieurbüro und Personaldienstleister.

Für unsere international agierenden Kunden erarbeiten wir gemeinsam innovative Konzepte von der ersten Entscheidungsfindung bis zur Produkteinführung.

Wir suchen mit dieser Stellenausschreibung für unseren renommierten Kunden im Tätigkeitsfeld der Luft- und Raumfahrtbranche Verstärkung im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung.

Wenn Sie die Leidenschaft für Fortschritt und Engagement ebenso teilen wie wir, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung

## UNSER ANGEBOT

- ✓ Hoch technologische Branche, spannende, langfristige Projekte
- ✓ Unbefristete Festanstellung und flexible Arbeitszeiten
- ✓ flache Hierarchien schnelle Entscheidungswege Markt- und leistungsgerechte Vergütung

## KONTAKT

🏠 EADCO GmbH  
Recruiting Service Team  
Brabanter Straße 4  
80805 München  
☎ +49 (0)89 55213660  
✉ job@eadco.com  
🌐 www.eadco.com

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen zusammen mit dem ausgefüllten Bewerberfragebogen ausschließliche elektronisch per E-Mail an unser Recruiting-Team an job@eadco.com.

**Bitte hier für Downloadlink zum  
Bewerberbogen klicken**



### Personalreferent - HR Generalist (m, w, d)

Arbeitsort	Vertragsart	Stellennummer
Oberpfaffenhofen, DE	Festanstellung, AÜG	11704700
		Einsatzbeginn: ab sofort

#### Ihre Aufgaben bei einem unabhängigen europäischen Zulieferer und Hersteller für die Luft- und Raumfahrtindustrie:

- Eigenständige, administrative Abwicklung des gesamten operativen LifeCycle unserer Mitarbeitenden von der Vertragserstellung bis zum Zeugnis
- Administrative Unterstützung der HR Business Partner in sämtlichen Personalprozessen (z.B. Personalbeschaffung, Onboardingprozesse, Leistungsbeurteilung) sowie im Tagesgeschäft
- Vorbereitung und termingerechte Bereitstellung von Daten zur Weiterbearbeitung durch die externe Lohnabrechnung
- Anlage und Pflege der Personal – und Zeiterfassungssysteme sowie der Personalakten
- Abwicklung des gesamten Bewerbermanagements
- Ansprechpartner für Mitarbeiter bei allgemeinen personalrelevanten Fragestellungen
- Unterstützung bei der Implementierung neuer Systeme und Prozesse sowie bedarfsorientierte Mitwirkung bei Projekten im HR- Umfeld
- Unterstützung des Bereichs Travel Management

#### Ihr Profil

##### Bitte arbeiten Sie Ihre Kenntnisse und Erfahrungen in Ihrem Lebenslauf gem. der Stellenanforderung heraus

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder ein abgeschlossenes Studium mit Schwerpunkt Personalwesen und bereits einschlägige praktische Erfahrungen in der Personalsachbearbeitung
- Sie arbeiten gerne selbständig, sorgfältig und zuverlässig, auch unter Termindruck
- Sie verfügen über ein souveränes Auftreten und sind geübt in der serviceorientierten Kommunikation
- Sie sind absolut vertrauenswürdig und verschwiegen
- Sie haben gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift und beherrschen MS Office sowie SAP HR

# Hinweise zum Bewerbungsverfahren und zum Datenschutz

## Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bestehend aus Bewerbungsschreiben mit der Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins, Lebenslauf, Arbeitszeugnisse, Schulungsnachweise sowie das Zeugnis über den höchsten Schulabschluss und Universitätsabschluss.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen zusammen mit dem ausgefüllten Bewerberfragebogen ausschließlich elektronisch per E-Mail an unser Recruiting-Team an [job@eadco.com](mailto:job@eadco.com).  
Download-Link für Bewerberfragebogen: [https://www.eadco.com/assets/01\\_EADCO-Bewerberfragebogen-Application-Questionnaire.pdf](https://www.eadco.com/assets/01_EADCO-Bewerberfragebogen-Application-Questionnaire.pdf)

## Derrichtige Job war noch nicht in unseren Stellenausschreibungen?

Schicken Sie uns gerne eine Initiativbewerbung. Wir erweitern ständig unser Talent-pool an Fach- und Führungskräften in den Bereichen wie Engineering, Mechanik, Elektronik, Forschung, Produktentwicklung, Projektmanagement, Administration und Informationstechnologien. Weitere interessante Job-Angebote finden sie hier: <https://www.eadco.com/de/karriere/jobangebote/>

## Was passiert mit Ihren persönlichen Daten?

Als Personaldienstleister verarbeitet die EADCO GmbH Ihre personenbezogenen Daten für das Bewerbungsverfahren automatisiert, maschinell oder manuell nach den Vorgaben der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und leitet die eingestellten Daten an potentielle Arbeitgeber in der Form eines Bewerbungsprofils weiter. Die Informationen zur Verarbeitung der personenbezogenen Daten (Kontaktdaten sowie Daten zum Werdegang und Person) einschließlich besonderer Kategorien personenbezogener Daten im Rahmen einer Online-Bewerbung können Sie der Datenschutzerklärung auf unserer Website [www.eadco.com](http://www.eadco.com) entnehmen. Mit der Zusendung Ihrer Bewerbungsunterlagen auf diese Stellenausschreibung oder einer Initiativbewerbung erklären Sie Ihr Einverständnis mit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten für die Durchführung eines Bewerbungsverfahrens (im Falle einer Direktbewerbung) und bzw. oder für den Abgleich mit aktuellen Stellenanforderungen (im Falle einer Initiativbewerbung). Sie können jederzeit und ohne Begründung an [datenschutz@eadco.com](mailto:datenschutz@eadco.com) Ihre Bewerbung widerrufen. Eine weitere Verwendung Ihrer Daten für Bewerbungen erfolgt im Falle eines Widerrufs nicht, Ihr Profil und evtl. bestehende Bewerbungen werden daraufhin unter Berücksichtigung der gesetzlichen Vorgaben (z.B. rechtliche Nachweis- und Aufbewahrungspflichten) aus dem System gelöscht.